

## Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről  
Név: Szenna Községi Önkormányzat  
Cím/székhely: 7477 Szenna, Rákóczi utca 8.  
Elérhetőség: 0620-219-5611  
Adószám: 15397775-2-14  
Bankszámlaszám: 11743002-15397775-10060005  
MÁK törzsszám: 397779  
Képviselőjében eljáró személy neve: Salamon Gyula  
mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről\*

Név: Z.E.H Kft.  
Cím/székhely: 8431 Mihályfa, Petőfi u. 29.  
Elérhetőség: 0630-422-2681  
Adószám: 14609190-2-20.  
Bankszámlaszám: 12092000-01481135-00100000  
Cégjegyzékszám: 20-09-069160  
Kamarai regisztrációs szám:-  
Képviselőjében eljáró személy neve: Horváth Zsolt  
Elérhetősége: 0630-422-2681 (\*megjegyzés: közös ajánlattevők esetén valamennyi ajánlattevőt külön-külön fel kell sorolni és valamennyi ajánlattevő külön-külön köteles a szerződést aláírni!)  
,mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**) között, az alábbiak szerint:

A Megrendelő 2018.01.05-én eljárást megindító felhívást küldött öt gazdasági szereplő részére, mely eljárás eredményeként a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő jogosult a szerződésben foglalt a „Egyedi szennyvíztisztítók kiépítése Szennán - VP-6-7.2.1.2-16” kivitelezési munkák elvégzésére.

A Megrendelő ezúton nyilatkozik, hogy a jelen szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

### 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja az Ajánlatkérő által 2018.01.05-én megküldött eljárást megindító felhívás szerint a „Egyedi szennyvíztisztítók kiépítése Szennán - VP-6-7.2.1.2-16” kivitelezését, vállalkozási szerződés keretében.

1.2. A szerződés mellékletei a szerződés részét képezik, azokkal együtt értelmezendők.

1.3. Az építési munkaterület adatai:

Cím: 7477 Szenna a mellékelt hitelesített összesítő lista szerint.

Helyrajzi szám: a mellékelt hitelesített összesítő lista szerint

Az építményre, építési tevékenységre vonatkozó követelmény meghatározása: az építési munkákra vonatkozó Magyar Szabványokban foglalt követelményrendszer. A felhasznált szennyvízkezelő berendezéseknek a jogszabályi előírásoknak megfelelően CE tanúsítvánnyal szükséges rendelkezniük.

1.4. Teljesítési határidő:

Az építési munkák teljesítésének határideje: 2019. december 31.

1825 

## **2. A SZERZŐDÉS TELJES MŰSZAKI TARTALMA, A MEGRENDELŐ ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI**

- 2.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig a jelen szerződésben foglaltak szerint vállalja, a Megrendelő „Egyedi szennyvíztisztítók kiépítése Szennán - VP-6-7.2.1.2-16” kivitelezését.
- 2.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a kiviteli tervdokumentációt, és a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg. A Vállalkozó kijelenti, hogy a kiviteli tervdokumentációt előzetesen megvizsgálta és azt kivitelezésre alkalmasnak találta. Kötelezi magát arra, hogy a létesítmény kivitelezését e tervdokumentációnak megfelelő műszaki tartalommal a vonatkozó hatályos jogszabályok és hatósági előírások betartásával végzi el. A Vállalkozó a kivitelezési tervdokumentáció szerinti kivitelezésért tartozik felelősséggel. Ha a kivitelezési dokumentációnak megfelelően elkészített létesítmény utóbb felmerülő tervezési hiba következtében válik hibássá, ezért a tervező felelős.
- 2.3. A kivitelező a beruházást az ajánlata részét képező projekt terv alapján valósítja meg. A kivitelező a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a kivitelezésre vonatkozó tervdokumentáció, a helyszín és a feladat teljeskörű ismerete és minden megvalósítási adat és igény megértése szerint készült. Kivitelező a szerződés megkötésével egyidejűleg elfogadja, hogy a projekt megvalósítása során a kiviteli ütemtervet és pénzügyi-számlázási ütemtervet a valós álláshoz igazítva folyamatosan frissíti.

## **3. A SZERZŐDÉS ALAPJÁT KÉPEZŐ DOKUMENTUMOK (MELLÉKLETEK)**

- 3.1. Közbeszerzési dokumentumok.
- 3.2. Az ajánlattevők kérdéseire adott válaszok, és minden egyéb – az ajánlat benyújtásáig keletkezett – írásos információ.
- 3.3. A nyertes ajánlat.
- 3.4. A kiviteli ütemterv és a pénzügyi-számlázási ütemterv, melyet Vállalkozó készít el a megrendelő által biztosított ütemezés alapján (együtt: projektterv).

## **4. A SZERZŐDÉSES ELLENÉRTÉK ÉS FIZETÉSÉNEK RENDJE (ELSZÁMOLÁS)**

- 4.1. Az elszámolás formája, módja, a fizetés módja, határideje, szakaszai
- 4.1.1. Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt munkákat egyösszegű átalányáron vállalja, amely ajánlata alapján:

Nettószerződéses ellenérték (a megajánlott áfa nélkül számított ellenszolgáltatás) **136.589.712 Ft + ÁFA**, azaz bruttó **173.468.934 Ft**.

Megrendelő nyilatkozik, hogy a jelen beszerzés hatálya alá tartozó, szolgáltatásnyújtásnak minősülő építési-szerelési és egyéb szerelési munkák az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bekezdés b) pontja alá nem tartoznak (fordított áfa fizetés).

- 4.1.2 A fenti 4.1.1. pont szerinti vállalási ár a befejezési határidőre prognosztizált egyösszegű átalányár, amely a munkahelyi adottságok és a 3. pontban felsorolt dokumentumok és információk alapján, a Vállalkozó felülvizsgálatának figyelembevételével került meghatározásra. Vállalkozó mindezek tényét kifejezetten tudomásul veszi, és jelen

szerződés aláírásával kijelenti, hogy a fentiekben megjelölt ellenérték kialakítása során figyelemmel volt ezen tényre.

- 4.2. *A szerződéses ár tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat (ideértve különösen az építkezési tevékenység során jelentkező közüzemi díjakat is), illetéket (vámot), az átadási, beüzemelési, használatbavételi engedély megkéréséhez szükséges szakhatósági nyilatkozatok és a birtokbaadási, valamint az átadási tervdokumentáció készítésének költségét, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, bármiféle díjat (gépek, irodák, raktárak stb.), a felvonulási-, vagyonvédelmi költségeket, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges munka ellenértékét, valamennyi járulékos munka (mint építési és felvonulási terület takarítása, építési és kommunális hulladék elszállítása, valamint a földfelszín eredeti állapotának visszaállítása) költségét.*
- 4.3. A Vállalkozó fenti áron felül semmiféle címen többletköltséget nem érvényesíthet, kivéve a Megrendelő által elrendelt pótmunkák ellenértékét. A Vállalkozó kijelenti, hogy a többletmunka kockázatát magára vállalja, azt a Vállalkozó köteles külön térítés nélkül elvégezni, annak ellenértékét nem érvényesítheti.
- 4.4. Utólag az árképzésben tapasztalt hibák, vagy egyéb tévedések nem szolgálhatnak alapot az átalányár megemelésére.
- 4.5. A vállalkozás ellenértékének elszámolása a jóváhagyott kiviteli ütemterv és a pénzügyi-számlázási ütemterv szerint történik, mely ütemtervek kialakítása illeszkedik az eljárást megindító felhívásban meghatározott kikötésekhez.
- 4.6. A kivitelezési munkák vonatkozásában a Vállalkozó összesen 8 részszámla és 1 végszámla benyújtására jogosult, a jelen szerződés mellékletét képező kiviteli és pénzügyi-számlázási ütemtervek alapján, ahol a részszámla összege a szerződéses ár nettó összegének 10%-a. A Részszámla az adott ütem során ténylegesen elvégzett munkákról nyújtható be a teljesítés 10%-os készültségi szintjének elérésekor.

Amennyiben 15 napig *(a szerződés hatálybalépése esetén a szerződés fedezetét biztosító szerződésben/jogi aktusban meghatározott határnapig)* nem került sor a vállalkozói kézre jelentést követő sikeres műszaki átadás-átvételéhez kapcsolódó teljesítésigazolás alapján a végszámla kiállítására, úgy Vállalkozó jogosult az aktuális műszaki készültség függvényében, arra vonatkozó teljesítésigazolás alapján számlát kiállítani.

A végszámla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően, a műszaki átadás-átvételéhez kapcsolódó teljesítésigazolás alapján állítható ki.

A számla kötelező mellékletei:

- Mérnök nyilatkozat a műszaki megvalósulás %-os mértékének igazolásáról;
- köztartozás mentes igazolás;
- építési napló releváns része;
- az érintett pályázatra vonatkozó ÉNGY számlarészletező;
- részletes költségvetési főösszesítő.

- 4.7. Megrendelő a műszaki átadás-átvétel és teljesítésigazolás vonatkozásában a Kbt. 135. § rendelkezési szerint jár el.

825 

- 4.8. A vállalkozási munkák tekintetében a rész- és végteljesítésre vonatkozó jegyzőkönyvet kell felvenni. A műszaki átadás-átvétel és a teljesítésigazolás tényét rögzíteni kell az Építési Naplóban is.
- 4.9. A teljesítés befejezettnek tekintendő a végső műszaki átadás-átvételt igazoló jegyzőkönyv aláírásával.
- 4.10. A műszaki átadás-átvételtől jegyzőkönyv készül. Megrendelőnek hiányos vagy hibás teljesítés esetében jogában áll a műszaki átadás - átvételi jegyzőkönyvben a hiányok és/vagy hibák megszüntetésére vonatkozóan póthatáridőt megjelölni. A teljesítési határidőn túlnyúló póthatáridő megállapítása nem jelenti azt, hogy a Megrendelő lemond a kötbérigényéről. A vállalkozó általi tényleges teljesítés időpontja a szerződés szerinti maradéktalan teljesítés időpontja.
- 4.11. A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv felvételére a Vállalkozó távollétében is sor kerülhet, ha Vállalkozó előzetes értesítés ellenére nem jelenik meg az eljáráson. Az így felvett és a Vállalkozónak haladéktalanul megküldött jegyzőkönyvben rögzített megállapításokra Vállalkozónak 3 munkanapon belül írásban kell reagálnia. Ennek elmulasztása esetén úgy kell tekinteni, hogy Vállalkozó elfogadja a jegyzőkönyvben foglaltakat.
- 4.12. A Vállalkozó a műszaki átadás-átvétel és üzembe helyezési eljárás sikeres lebonyolítása érdekében köteles a műszaki átadás-átvételhez szükséges iratokat átadni a Megrendelő részére a szerződés 13.8 pontjának megfelelően.
- 4.13. A szerződés teljesítésének feltétele a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása. A szerződés tárgyával kapcsolatos kárveszély a munkák hiány – és hibamentes átadás-átvételére vonatkozó jegyzőkönyv aláírását követően száll át a Vállalkozóról Megrendelőre.
- 4.14. Kivitelező a szerződés megkötésével egyidejűleg elfogadja, hogy az általa benyújtott számlához az előírt mellékleteket rendelkezésre bocsátja, valamint hogy a Támogató Szervezet további mellékletek, nyilatkozatok csatolására is felhívhatja közvetlenül vagy a Megrendelőn keresztül. A kivitelező elfogadja, hogy a megfelelő és hibátlan mellékletek nélkül a számlája nem kerül kiegyenlítésre, valamint tudomásul veszi, hogy a kért számla mellékletek beadásának késedelme esetén a számlájának kiegyenlítése is késni fog.
- 4.15. Előteljesítést, illetve az ütemtervtől való esetleges pozitív eltérést a számla kiállításának esedékessége előtt 30 nappal be kell jelenteni. Előteljesítés kizárólag a Megrendelő képviselőjének, a projekt menedzser előzetes írásbeli hozzájárulásával lehetséges.
- 4.16. Az építési munkákhoz szükséges víz és villany vételezéséhez a Vállalkozónak hiteles mérővel ellátott ideiglenes vételi helyet kell létesíteni. A mérők leolvasási jegyzőkönyve alapján a felhasznált vizet és villanyt a Megrendelő a Vállalkozónak leszámlázza. A leszámlázott költséget Vállalkozó valós pénzmozgással köteles kiegyenlíteni, a projektfinanszírozás előírásai miatt a Ptk. szerinti beszámítással történő kompenzáció nem lehetséges.
- 4.17. Megrendelő a vállalt teljesítési határidő késedelmes teljesítése esetén 30 napot elérő vagy azt meghaladó mértéknél egyoldalúan jogosult:
- a szerződéstől elállni a szerződés teljesítésének meghiúsulására hivatkozva, abban az esetben, ha a késedelem a Vállalkozó hibájából keletkezett.
  - és jogosult a Vállalkozó költségére a még el nem végzett munkákat más vállalkozóval befejezni.
- 4.18. A számla pénzügyi teljesítése:  
A Megrendelő fizetési kötelezettségét – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013 évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésével összhangban a tartalmilag és formailag szabályszerűen kiállított – számla kézhezvételének napját követő harminc (30)

napon belül átutalással teljesíti a Vállalkozó bankszámlájára. A Megrendelő részéről a számla teljesítésigazolására a Megrendelő műszaki ellenőre és képviselője együttesen jogosult. A teljesítésigazolás alapja a 4.7. pont szerinti szakmai (rész) teljesítésigazolás. Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a számlák kifizetésére a Kbt. 135. § (3) bekezdésben foglaltak szerint az alábbiak szerint kerül sor:

- a) a Vállalkozók legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkoznak, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenértékből;
- b) az összes Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik, hogy az általa a teljesítésbe a 138. § szerint bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenértékből;
- c) a Megrendelő felhívja a Vállalkozó(kat) valamint a b) pont szerinti alvállalkozókat, hogy a teljesítés elismerését követően állítsák ki számláikat, egyidejűleg felhívja őket, hogy amennyiben nem szerepelnek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-a szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, nyújtsák be a tényleges kifizetés időpontjától számított harminc napnál nem régebbi együttes adóigazolást;
- d) a Megrendelő a Vállalkozói és az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a számla kézhezvételét követő harminc napon belül utalja át minden egyes Vállalkozónak és alvállalkozónak;
- e) a d) pontban foglaltaktól eltérően, ha valamely Vállalkozónak, vagy alvállalkozónak a kifizetés időpontjában az együttes adóigazolás alapján köztartozása van, a Megrendelő a Vállalkozói, illetve az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a köztartozás erejéig az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint visszatartja.

- 4.19. A Kbt. 135. § (7) bekezdése szerint Vállalkozó a szerződésben foglalt vállalkozói díj 15%-ának megfelelő összeg előlegként történő kifizetését kérheti. Az előleg összege a vég számla (vagy a szerződés felmondása esetén az utolsó rész számla) összegéből kerül levonásra a szerződéskötéskor aktualizált pénzügyi-számlázási ütemterv szerint. Amennyiben a Vállalkozó kéri az előleg kifizetését, úgy azt Megrendelő legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni.
- 4.20. A jelen szerződés szerinti kifizetések az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII Tv. 36/A. § hatálya alá tartoznak.
- 4.21. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 4.22. Vállalkozó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 4.23. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

225 

- 4.24. A szerződés tárgyát képező szolgáltatás-nyújtásnak minősülő építési-szerelési és egyéb szerelési munkák az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bekezdés b) pontja alá tartoznak
- 4.25. Alkalmazandó jogszabályok: az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.).

## **5. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE**

### **5.1. MUNKATERÜLET ÁTADÁSA**

Megrendelő (a műszaki ellenőr útján) a kivitelezésre alkalmas munkaterületet legkésőbb a szerződés hatálybalépését követő napon átadja Vállalkozó részére, a munkák végzéséhez szükséges dokumentumokkal együtt.

5.2 Amennyiben a Vállalkozónak fel nem róható okokból nem lenne tartható a beruházás kivitelezési ideje, a Ptk. szabályai vonatkoznak a teljesítésre (A jogosult késedelme a kötelezett egyidejű késedelmét kizárja), illetve vis maior helyzet esetén a kivitelezés határideje a vis maior helyzet időtartamával meghosszabbodik.

Vis maior fogalma: előre nem látott kényszerítő körülmény, elháríthatatlan akadály, ami meggátol valamely kötelezettség elvégzésében.

## **6. VAGYON- ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS**

A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért, a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi igazolás kibocsátásának napjáig, és az üzemszerű használat során a vállalt garanciális időszakban is felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért.

A Vállalkozó a véghatáridőtől köteles garanciát vállalni!

A Vállalkozó a jelen szerződésben vállalt és részletezett tevékenységéért, az általa épített műtárgyak minőségéért a garanciális/jótállási időn túl szavatossággal tartozik.

A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a tevékenységével összefüggő, illetve a szerződés időtartama alatt keletkező károkra a Megrendelő felelősséget nem vállal és nem nyújt külön térítést a károk elhárítására.

## **7. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI**

7.1. A Megrendelő jogosult és köteles (a Kbt. rendelkezéseinek maradéktalan betartása mellett):

- 7.1.1. a munkaterületet (a külső műszaki ellenőr útján) munkavégzésre alkalmas állapotban Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, átadását ütcmezni; a munkaterületek átadását Felek jegyzőkönyvben kötelesek dokumentálni.
- 7.1.2. a munkák bármely részei szintjét, vonalvezetést, helyzetét és méreteit megváltoztatni;

- 7.1.3. bármely munka anyagát, technológiáját, minőségét megváltoztatni, a folyamatban lévő és az elvégzett munkát és a felhasználásra kerülő anyagokat ellenőrizni, azzal, hogy nem mentesül a vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.
- 7.1.4. kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a készre jelentés alapján, a készre jelentés kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül (a műszaki ellenőr útján);
- 7.1.5. más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat, a Vállalkozó költségére, ha írásbeli felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem javítja, illetve nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőre;
- 7.1.6. a teljesített és igazolt munka ellenértékét kifizetni;
- 7.1.7. a Vállalkozóval mindenkor együttműködni;
- 7.1.8. a beépítésre kerülő burkolóanyagok, felirati rendszerek, a terveken nem pontosított látszó felületek, az elektromos és vizes berendezések, szerelvények, anyagát és színét kiválasztani.
- 7.2. Ha a Megrendelő fentiekben deklarált jogánál fogva a szerződés tartalmában változásokat rendel el, és ha a változások olyan jellegűek, hogy jelen szerződés módosítását is megkövetelik, úgy azt a szerződő felek az elrendelt módosításoknak megfelelően rögzítik, és a szerződésben és az ajánlatban foglaltak szerint járnak el a Kbt.-ben meghatározott feltételek betartása mellett.
- 7.3. Fizetési késedelem esetén Megrendelő a Ptk. szerinti késedelmi kamat felszámítására jogosult, melynek mértéke a Ptk.-ra figyelemmel a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt értéke. (Ptk. 6:155. §)

## 8. A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

### 8.1. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei:

- 8.1.1. az építőipari kivitelezési tevékenység jogszerű megkezdése és folytatása, az építési napló vezetése, kivitelezői jogosultságának megléte,
- 8.1.2. az építető által rendelkezésére bocsátott jogerős és végrehajtható építési engedélyben és a hozzá tartozó jóváhagyott engedélyezési tervekben, az ezek alapján készült, erre jogosult tervellenőrrel ellenőriztetett kiviteli tervekben előírtak betartása és betartatása,
- 8.1.3. az elvégzett szakmunkák eredményeként létesült szerkezetek, berendezések, építmény, építményrész rendeltetésszerű és biztonságos használhatósága
- 8.1.4. a kivitelező felel azért, hogy az építésügyi hatóság által meghatározott időtartamon belül az építmény környezetéből az építőipari kivitelezési tevékenység során keletkezett építési hulladékot – a külön jogszabályban meghatározott módon – elszállíttassa, a környezet és a terep felszínét az eredeti, illetve az engedélyezett állapotában átadja, a környezetben okozott károkat megszüntesse.
- 8.1.5. az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdésekor a Megrendelő építetőtől – alvállalkozó kivitelező esetében a vállalkozó (Vállalkozó) kivitelezőtől – az építési munkaterület átvétele, annak szükség szerinti lőszermentesítése,
- 8.1.6. e-építési napló megnyitása és folyamatos naprakész vezetése az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 (IX.15.) kormányrendeletben foglaltak szerint,,
- 8.1.7. az építési munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyiségének és fajtájának folyamatos vezetése az építési naplóban,

825  7

- 8.1.8. annak folyamatos ellenőrzése, hogy az építésügyi hatósági eljárásokról és az építésügyi hatósági ellenőrzésről szóló kormányrendeletben meghatározott hatósági engedélyek rendelkezésre állnak-e,
  - 8.1.9. az építés során már meglévő, illetve előkerülő természeti, kulturális örökségi, építészeti értékek megőrzése,
  - 8.1.10. annak biztosítása, hogy az építési munkaterületen csak olyan személyek tartózkodjanak, akik a vállalkozói nyilvántartásban szerepelnek, illetve erre jogosultsággal rendelkeznek, és az építési napló által igazoltan részt vesznek a napi munkában, annak ellenőrzésében és irányításában,
  - 8.1.11. a műszaki átadás-átvételi eljárás során a berendezések, rendszerck működési próbája és a tapasztalt rendellenességek, hiányosságok megszüntetése, szükség esetén a próba megismétlése,
  - 8.1.12. a Vállalkozó a kivitelezés befejezésével teljesítmény nyilatkozatban nyilatkozik arról, hogy a tervező által betervezettnek megfelelő teljesítményértékű termékeket épített be a 275/2013. (VII.16.) sz. Kormányrendeletben foglaltak szerint, illetve az egyéb szükséges kivitelezői nyilatkozatokat, mérési jegyzőkönyveket kiállítja és a megrendelő rendelkezésére bocsátja,
  - 8.1.13. az építmény rendeltetészerű és biztonságos használatra alkalmassá válásakor (az építőipari kivitelezési tevékenység befejezésekor) az építési munkaterület átadása a Megrendelő építtetőnek,
  - 8.1.14. az építési munkaterület őrzésének biztosítása,
  - 8.1.15. az építési munkák befejeztével az építési területről való levonulás végrehajtása,
  - 8.1.16. Vállalkozó kivitelezőként az építési műszaki ellenőr által kiadott teljesítésigazolás alapján a szerződés szerinti teljesítésről (részteljesítésről) kiállított számlának a Megrendelő építtető részére történő eljuttatása,
  - 8.1.17. az alvállalkozó kivitelezőkkel történő egyeztetések koordinálása, tevékenységük összehangolása,
  - 8.1.18. a vállalkozó kivitelező az építési napló vezetésével megbízhatja a felelős műszaki vezetőjét.
  - 8.1.19. a munkaterületet – jegyzőkönyvvel dokumentáltan átvenni, az átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni;
  - 8.1.20. a Megrendelő által elrendelt változtatásokat, módosításokat - előzetes egyeztetés után - befogadni és azokat maradéktalanul elvégezni.
  - 8.1.21. A műszaki ellenőr és a projekt menedzser utasításainak maradéktalan és haladéktalan betartása
- 8.2. A felelős műszaki vezető feladatai
- 8.2.1. az építési-szerelési munkára vonatkozó jogszabályok (szakmai és minőségi követelmények), munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi, műemlékvédelmi, természetvédelmi, közegészségügyi és más kötelező hatósági előírások, továbbá az építésügyi hatósági (létesítési) engedélyek betartatása, azok betartásának az általa vezetett építkezésen való ellenőrzése,
  - 8.2.2. az építési napló vezetése, ellenőrzése és lezárása, ha erre a kivitelezőtől megbízást kapott,
  - 8.2.3. az építőipari kivitelezési tevékenység munkafolyamatainak szakszerű megszervezése,
  - 8.2.4. a kivitelezés során a minőségi követelmények biztosítása, a technológiai, a munkavédelmi és az egészségügyi előírások betartatása,
  - 8.2.5. a kitérés helyességének, valamint a talajmechanikai és egyéb vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése,
  - 8.2.6. a minőségi vizsgálatok és mintavételek elvégztetése,

- 8.2.7. az azonnali intézkedést igénylő építési műszaki feladatok meghatározása és irányítása,
- 8.2.8. a kivitelezési tervektől eltérő, nem építési (létesítési) engedélyköteles kivitelezésnek az építési naplóban történő feltüntetése,
- 8.2.9. az építőipari kivitelezési tevékenység befejezésekor, az építési napló és a hulladék kezeléséről szóló hivatalos dokumentumok (szállítójegy, befogadói nyilatkozat) alapján a hulladék nyilvántartó lap kitöltése és az építetőnek történő átadása,
- 8.2.10. az építmény használatbavételi (fennmaradási) engedélyezéséhez (bejelentéséhez) a felelős műszaki vezetőnek szakterületére vonatkozó nyilatkozat megtétele,
- 8.2.11. az átadás-átvételi eljárásban és a használatbavételi engedélyezési eljárásban való közreműködés és az ehhez szükséges nyilatkozatok megtétele,
- 8.2.12. az alvállalkozói teljesítés igazolása, mely tartalmazza
- a teljesített kivitelezési munkák meghatározását, mennyiségét és minőségét, a teljesítés időpontját,
  - a teljesítésigazolás alapján számlázható összeget,
  - a szerződésben meghatározott alvállalkozói díj és a teljesítésigazolásban megjelölt számlázható összeg eltérése esetén az eltérés indoklását,
- 8.2.13. a kiállított teljesítésigazolásnak az alvállalkozó kivitelező által megküldött teljesítésről szóló értesítés kézhezvételétől - ha szerződés vagy jogszabály átadás-átvételi eljárást határoz meg, ennek lezárásától - számított, szerződésben meghatározott, de legfeljebb tizenöt munkanapon belül az alvállalkozó kivitelező részére történő megküldése, és annak adatainak az alvállalkozói nyilvántartásba való felvitele,
- 8.2.14. a felelős műszaki vezető - a külön jogszabályban meghatározottak szerint - az építési munkaterületről származó természetes építőanyagok és a bontott építési termékek - szükség szerint szakértővel történő - vizsgálatát követően dönt azok kezeléséről, építési célra való megfelelőségéről, ismételt felhasználhatóságáról, beépíthetőségéről. Döntését az építési naplóba be kell jegyeznie.
- 8.2.15. az alvállalkozó kivitelezők felelős műszaki vezetőivel és a szakági felelős műszaki vezetőikkel való együttműködés, a velük történő egyeztetések koordinálása, tevékenységük összehangolása,
- 8.2.16. a használatbavételi engedélyezési eljáráshoz szükséges felelős műszaki vezetői nyilatkozat megadása az alvállalkozói és a szakági felelős műszaki vezetői nyilatkozatok alapján.
- 8.2.17. értesíti az illetékes környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi felügyelőséget arról, hogy az építési munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyisége eléri az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló jogszabályban előírt küszöbértéket.
- 8.2.18. A műszaki vezető felel továbbá az Étv. 40. § (2) bekezdés a)-e) pontjaiban foglaltakért:
- az építményfajtának, építési tevékenységnek megfelelő jogosultságának meglétéért,
  - a szakmunka irányításáért,
  - az építmény, építményrész jogerős és végrehajtható építési engedélynek és a hozzá tartozó jóváhagyott engedélyezési terveknek, illetve a jogszabályban meghatározott kivitelezési terveknek megfelelő megvalósításáért, továbbá
  - az építési tevékenységre vonatkozó szakmai, minőségi és biztonsági előírások megtartásáért és
  - a munkálatok végzésének szakszerűségéért.

- 8.2.19. A felelős műszaki vezető tartós akadályoztatása esetén a vállalkozó kivitelezőnek gondoskodnia kell a helyettesítésről. A helyettesítés ideje alatt elvégzett építőipari kivitelezési tevékenységért a felelős műszaki vezető helyettesítő - külön jogszabály szerinti jogosultsággal rendelkező - személy felel.
- 8.3. Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, berendezésnek, felszerelésnek, egyéb eszköznek, kész- és félkészterméknek, alkatrésznek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozónak kell beszereznie vagy elkészítenie:
- o szakmailag elfogadható minőségűnek, továbbá a tervező és Megrendelő utasításaival összhangban kell lennie;
  - o a minősítéshez szükséges minőségi tanúsítványokkal kell rendelkeznie.
- 8.4. Ha a Megrendelő él azzal a jogával, hogy a szerződés szerinti műszaki tartalomból egyes munkákat és/vagy anyagokat, szerkezeteket, stb. elhagyhat, akkor Vállalkozó az elmaradó munkákkal kapcsolatosan nem támaszthat igényeket, az elmaradt munkákat le nem számlázhatja, azonban igényt tarthat számlával vagy hitelt érdemlő dokumentummal igazolható, a Megrendelő értesítéséről való tudomásszerzésig keletkezett közvetlen költségei megtérítésére.
- 8.5. A Vállalkozó köteles szigorúan alkalmazkodni és ragaszkodni a Megrendelő utasításához minden olyan ügyben, akár említi a szerződés, akár nem, amely a kivitelezést érinti, vagy arra vonatkozik.
- 8.6. Vállalkozó köteles a Megrendelő számára az ellenőrzést lehetővé tenni, az ahhoz szükséges adatokat, valamint felvilágosítást megadni.
- 8.7. Az építési munkák kivitelezési körülményeire vonatkozó, külső szervek által előírt követelményeket a Vállalkozó köteles megfelelően végrehajtani.
- 8.8. Vállalkozó az általa vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Be kell tartania minden törvényt, illetve általános érvényű jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot, megrendelői belső szabályzatot, amely a kivitelezéssel, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő díjakkal kapcsolatos.
- 8.9. Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés vagy felelősség alól, bármely rendelkezés megszegéséért.
- 8.10. A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a szerződés szerinti munkák és az ezzel kapcsolatos munkaterület és egyéb dolgok védelméért a kezdési időponttól a megrendelt feladat átadás-átvételének napjáig.
- 8.11. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtania, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény.
- 8.12. A kivitelezés során a Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmelékot, hulladék anyagot el kell tisztítani, illetve távolítani a munkaterületről. A Vállalkozó felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetben is. A munkaterület minden munkavégzést követően – a munkálatok okozta szennyeződéstől – megtisztítva szabad csak elhagyni.
- 8.13. A kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) kötelezett megnevezése: Z.E.H Kft.
- 8.14. A Vállalkozó felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetében is.
- 8.15. A munkaterület őrzéséről és tűzvédelméről a munkaterület átvételét követően a Vállalkozó gondoskodik.

- 8.16. A Vállalkozó a munkaterület őrzéséről, védelméről oly módon köteles gondoskodni, hogy ott kizárólag csak az arra feljogosított, illetve a vállalkozói nyilvántartásban szereplő olyan személyek tartózkodjanak, akik az építési napló által igazoltan részt vesznek a napi munkában, annak ellenőrzésében és irányításában.
- 8.17. A Vállalkozó a saját költségén köteles a kivitelezés folyamán:
- biztosítani és fenntartani az összes világítást, kerítést, figyelmeztető jelzést, amelyek a beruházás védelmére vagy mások biztonsága és kényelme érdekében szükségesek;
  - megtenni az összes ésszerű lépést a környezet védelmére a munkaterületen és azon kívül a beruházással kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerülni a személyek, köztul vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj vagy egyéb ok eredményez, és az ő tevékenységének következménye;
  - az előírt tájékoztató táblákat kihelyezni a vonatkozó szabványokban meghatározott módon,
  - Ha a kivitelezéssel kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles értesíteni a Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges lépéseket és intézkedéseket, az eseményt előidéző hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni.
  - A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást, ellenőrzést a kivitelezés folyamán. Az építési munkák kivitelezési körülményeire vonatkozó, külső szervek által előírt követelményeket a nyertes ajánlattevő köteles megfelelően végrehajtani.
  - A Vállalkozó saját költségén köteles a szerződés alapján kivitelezett munkák átadási dokumentációját három példányban papíralapon és egy elektronikus (CD/DVD) változatban elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a beruházás minőségi bizonylataival együtt. Ezen dokumentációk átadásának hiányában az átadás-átvételi eljárás meghiúsul.
- 8.18. A hulladékgazdálkodásról szóló törvény értelmében Vállalkozó köteles a hulladékát gyűjteni, ártalmatlanításáról gondoskodni, valamint külön a saját hatáskörben keletkező kommunális hulladékokra is. EWC kód szerint külön megjelölt gyűjtő és annak elszállítása külön szerződés keretében. Mindez érvényes a veszélyes és nem veszélyes hulladékokra egyaránt.
- 8.19. A Vállalkozó köteles a munkaterületen rendszeres ellenőrzést tartani, az észlelt hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni.
- 8.20. A Vállalkozó anyagi felelősséggel tartozik az ajánlatkérő tárgyi eszközeiben általa, vagy az általa a szerződés teljesítésébe bevont harmadik személy által okozott károkért, amennyiben a kár a saját tevékenységi körében keletkezett.
- 8.21. Kivitelező a szerződés megkötésével egyidejűleg elfogadja, hogy a projekt megvalósítása során az Irányító Hatóságnak és a Közreműködő Szervezetnek szervezeteknek jogában áll helyszíni ellenőrzést tartani az építési területen és ellenőrizni a projekt teljes dokumentációját, beleértve terveket, kimutatásokat, ütemterveket, bizonylatokat, nyilatkozatokat és építési naplót.
- 8.22. Kivitelező a szerződés megkötésével egyidejűleg elfogadja, hogy a projekt megvalósítása során folyamatosan be kell szereznie a beépített és felhasznált építőanyagok megfelelőségi bizonylatait. Ezek rendelkezésre kell, hogy álljanak a részszámlák benyújtásakor, valamint a végszámla beadásakor is.
- 8.23. A használatbavételi engedély megszerzése nem képezi jelen szerződés tárgyát, mivel a hatályos jogszabályok szerint ez a Megrendelő mint építető feladata. Vállalkozó köteles azonban a használatbavételi eljárás során közreműködni, annak sikere érdekében minden segítséget megadni az elkészült munkarészek tekintetében, így különösen az engedélyezési- és a szakhatóságok által kért - a kivitelezéssel kapcsolatos - műszaki dokumentációkat és

információkat biztosítani, az általuk elrendelt munkákat saját költségén elvégezni. A 4.2. pont szerint a szerződéses ár tartalmazza minden, a rendeltetészerű használatot biztosító megvalósításhoz szükséges munka ellenértékét, így a használatbavételi eljárás során felmerülő munkákét is.

## 9. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

- 9.1. A Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, építő és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a vonatkozó előírásoknak. Ezeken felül a Vállalkozónak az érvényes magyar építésügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi hatósági előírásokat is be kell tartania.
- 9.2. A szükséges minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében a Vállalkozót terhelik. Ide értendők a próbaterhelések költségei is, amennyiben azok a külön jogszabályban meghatározott Normatív Dokumentumokban elő vannak írva, vagy a Megrendelő által szolgáltatott Műszaki Specifikációban egyértelműen meg van határozva ahhoz, hogy a Vállalkozó árajánlatában szerepeltetni tudja. A Megrendelőnek joga van ezeken felül is elrendelni vizsgálatokat, a Vállalkozó egyidejű értesítése mellett.
- 9.3. Amennyiben erre nem megfelelő, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség, és ez a vizsgálat során beigazolódik, ennek költsége is a Vállalkozót terhelik.
- 9.4. A Vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést, segítséget megadni. Ellenkező esetben a Megrendelő a kérdéses termék, szerkezet átvételét megtagadhatja.
- 9.5. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és általában intézkedéseivel a megrendelői bizalom erősítésére és a nem megfelelő kockázatának csökkentésére törekszik.

## 10. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 10.1. A Megrendelő képviselője és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidők betartása stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.
- 10.2. Felek szükség szerint, de minimum hetente 1 alkalommal, egyeztetett időpontban kooperációs értekezletet tartanak, melyen köteles részt venni a kivitelezést irányító műszaki vezető és szakági vezetők, a Megrendelő képviselője (műszaki ellenőr és/vagy projekt menedzser). A kooperációs értekezleteken folyamatosan képviseltetheti magát a Megrendelő által folyamatosan megbízott személy, illetve igény szerint tervezők, szakértők, vagy más meghívottak. A heti kooperációs egyeztetésekről a műszaki ellenőr írásban jegyzőkönyvet készít, melyben rögzítésre kerül az ütemterv, a heti munkafázisok, további teendők, a 6.18. pont szerinti egyeztetés, stb.
- 10.3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az egyes munkarészek eltakarása csak a Megrendelő képviselőjének engedélyével történhet. A Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás megkezdésének időpontjáról három nappal korábban köteles értesíteni. Az értesítés elmaradása esetén a Vállalkozó Megrendelő igénye esetén köteles az eltakart munkarészt feltárni.
- 10.4. A Felek szerződéskötésnél képviselői listát adnak át egymás részére. A listán a felek képviselői szerepelnek ügyintézési hatáskörükkel. A felsorolt képviselőknek a jogosultságuk mértékéig joga van a másik fél képviselője felé intézkedni.

Mind a megrendelői, mind pedig a vállalkozói lista a szerződés mellékletét képezi.

- 10.5. A Vállalkozónak átadott tervek, dokumentációk stb. a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a szerződésen kívül fel nem használhatók, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott vagy digitálisan rögzített anyagot közzétenni.
- 10.6. A Vállalkozónak mentesíteni kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt felmerülne.
- 10.7. A Vállalkozó személyzetének az építkezés területén tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesíteni kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket az építkezés területéről eltávolítani, és más, alkalmas személyekkel pótolni.
- 10.8. Megrendelő jogosult jelen szerződést egyoldalú írásbeli nyilatkozattal bármikor felmondani. A Vállalkozó a szerződésszerűen elvégzett munka és igazolt költségei ellenértékére tarthat igényt, mely munkákat a szerződő felek a felmondástól számított 15 napon belül közösen felmérik és egymással elszámolnak.
- 10.9. Megrendelő a szerződéstől akkor is elállhat, ha a Vállalkozóval szemben csődeljárás, felszámolási eljárás, vagy végelszámolás megindítását kezdeményezték, ha a Vállalkozó a céget elidegeníti, vagy ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvaló módon megghiúsítja. Ebben az esetben Megrendelő a Vállalkozó szerződésszegéséből eredő szerződésben rögzített szankciókat alkalmazhatja.

## 11. ÉPÍTÉSI NAPLÓ

- 11.1. A Vállalkozó, illetve alvállalkozója a munkaterület átadás-átvételétől kezdve a kivitelezési tevékenység befejezéséig e-építési naplót köteles folyamatosan vezetni az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.

A Vállalkozó az e-főnaplót, az alvállalkozó az e-alnaplót az építési munkaterület átvételekor az átvétel időpontjának rögzítésével nyitja meg, és az építőipari kivitelezési tevékenység befejezését követően az építési munkaterületről levonulás időpontjának rögzítésével zárja le.

- 11.2. Az elektronikus építési napló készenlétbe helyezését az Országos Építésügyi Nyilvántartás (a továbbiakban: OÉNY) elektronikus építési napló alkalmazási felületén keresztül a Megrendelő kezdeményezi.
- 11.3. Az építési naplót naprakész állapotban kell tartani úgy, hogy minden munkavégzési napon történjen bejegyzés. Ha munkavégzés nem történik, napi jelentés nem szükséges, viszont ezt a tényt - a várható munkafolytatási nap megjelölésével - az utolsó munkavégzési napon be kell jegyezni.
- 11.4. Az építőipari kivitelezési tevékenység résztvevői egymást az elektronikus építési naplóba történő bejegyzéssel értesítik azokról a tudomásukra jutott, az építési tevékenységet érintő veszélyhelyzetekről, tényekről és körülményekről, amelyek a kivitelezési szerződésen alapuló kötelezettségeik szerződésszerű teljesítését befolyásolják vagy veszélyeztetik.

KZs

- 11.5. Az építési naplóba a bejegyzésre jogosultak a korábbi bejegyzésekre ellenészrevételt tehet, illetve a bejegyzések tudomásulvételét bejegyzésével igazolják.
- 11.6. A kivitelezési tevékenység végzésének ideje alatt az elektronikus építési naplót
- a) a műszaki ellenőr, valamint
  - b) alvállalkozói elektronikus építési napló esetén a Vállalkozó felelős műszaki vezetője folyamatosan ellenőrzi, és abban észrevételeit, megállapításait rögzíti.
- 11.7. Az elektronikus építési naplóban köteles haladéktalanul közölni
- a) a Vállalkozó a Megrendelővel a pótmunka műszaki szükségességét,
  - b) a Megrendelő a Vállalkozóval a pótmunka igényét.

## 12. ALVÁLLALKOZÓK

- 12.1. A Vállalkozó a jelen szerződés szerinti kötelezettség teljesítésére alvállalkozót, közreműködőt a Kbt. 138. § (1)-(5) rendelkezései szerint vehet igénybe. Megrendelő az alvállalkozói teljesítés során a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével jár el.
- 12.2. Vállalkozó jogosult a munkavégzéshez alvállalkozó igénybe vételére, azonban alvállalkozó tevékenységért, mint sajátjáért felel.
- 12.3. Szerződő felek a Kbt. 138. § és 139 § szakaszainak megfelelően rögzítik, hogy:  
A szerződést a Vállalkozónak kell teljesítenie. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítése során az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a Vállalkozói saját teljesítésének arányát.

A Vállalkozó felek személye csak az alábbi esetekben változhat meg:

- ha a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontjában foglalt feltételeknek megfelelő egyértelmű szerződéses rendelkezés alapján a jogutódlás projektársaság vagy a teljesítés biztonsága érdekében ilyen szerződéses rendelkezés alapján a teljesítéshez finanszírozást nyújtó jogi személy vagy az általa jelölt jogi személy által történik; vagy
- ha a szerződő fél személyében bekövetkező jogutódlás a jogi személy átalakulásának, egyesülésnek, szétválásnak vagy a jogutódlással megszűnés más esetének következménye, vagy olyan részleges jogutódlás eredményeként következik be, ahol egy gazdasági egységként működő teljes üzletág (a hozzá tartozó szerződésekkel, eszközökkel és munkavállalókkal) – nem gazdasági társaság jogi személy esetén az adott tevékenységet ellátó teljes szervezeti egység – átruházásra kerül a jogutódlásra, vagy az eredeti szerződő félre vonatkozó fizetéseketelenségi eljárás során kerül a szerződés átruházásra;
- ha a szerződésbe lépő jogutód nem áll a közbeszerzési eljárásban alkalmazott kizáró ok hatálya alatt, – a Vállalkozóra irányadó szabályok szerint, a 138. § (2)–(4) bekezdésének alkalmazásával – megfelel a közbeszerzési eljárásban alkalmazott alkalmassági követelményeknek, és a jogutódlás nem e törvény alkalmazásának a megkerülését célozza

- 12.4. A Vállalkozó a következő, az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókkal köt szerződést, az alábbi feladatrészre (amennyiben Vállalkozó alvállalkozót von be a teljesítésbe):

Cégnév: -  
Székhely:-

Cégjegyzékszám: -  
Elvégzendő feladat:-

12.5. A Vállalkozó a következő, szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény és/vagy a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését vállaló gazdasági szereplővel köt szerződést, az alábbi feladatrészre (amennyiben Vállalkozó alkalmasság igazolásában részt vett szervezetet von be a teljesítésbe):

Név:-  
Lakcím:-  
Elvégzendő feladat:-

Cégnév: -  
Székhely:-  
Cégjegyzékszám: -  
Elvégzendő feladat:-

12.6. Az alvállalkozói szerződéseknek meg kell felelniük a Kbt. 138. § (5) bekezdés kikötéseinek.

12.7. Az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel – amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel – azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

12.8. Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 138. § (2)–(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt. Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a szerződés teljesítése során a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:419. §-ban foglaltak szerint kezességgel felel az ajánlattevő teljesítése azon részének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben az ajánlatkérőt ért kár megtérítéséért.

### 13. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTELI ELJÁRÁS

13.1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés 1. pontjában meghatározott kiviteli munkát Vállalkozó szakaszos átadás-átvételi eljárás keretében adja át Megrendelő részére. Az átadás-átvételi eljárás szakaszait a jelen szerződés 1. számú melléklete a kiviteli ütemterv tartalmazza.



- 13.2. Az átadás-átvétel célja annak megállapítása, hogy a Vállalkozó által elvégzett kiviteli munka teljesíti-e az előzetesen megfogalmazott és rögzített műszaki követelményeket, az érvényben lévő szakhatósági előírásokat, megfelel-e a jelen szerződésben írt egyéb követelményeknek, valamint alkalmas-e rendeltetésszerű használatra.  
A szerződés tárgyának kárveszélye az adott ütemtervben meghatározott területre vonatkozóan a hiba-és hiánymentes műszaki átadás-átvétel lezárásának napját követően száll át.
- 13.3. A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a:
- megtekintést,
  - szemlét,
  - bejárást.
- 13.4. Az adott ütemtervben szereplő munkaterületre vonatkozó átadás-átvételi eljárás résztvevőit a Vállalkozó kezdeményezésére a Megrendelő/Műszaki ellenőr hívja össze. A Kivitelező készre jelentés alapján (Műszaki ellenőr) megszervezi és összehívja a helyszíni átadás-átvételi eljárást a Tervezővel közreműködve a munkaszervezési szabályzat rendelkezéscinek megfelelően, a szükséges szakhatóságok bevonásával.
- 13.5. Az átadás-átvételi eljárásról az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 32. § (3)-(6) bekezdései szerinti jegyzőkönyvet kell felvenni.
- 13.6. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy
- a munka a szerződés és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint – esetleges menetközben elrendelt – a megrendelői módosításoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült;
  - rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai és azon hatósági nyilatkozatok, amelyek igazolják, hogy a használatbavételi és üzembehelyezési engedély kiadásában érdekelt szakhatóságok nem látnak okot az engedély megtagadására;
  - a munkavédelmi vezetői nyilatkozat rendelkezésére áll.
- 13.7. A Vállalkozónak termékfelelősség-vállalási nyilatkozatot kell tennie, az általa beépített anyagok, szerkezetek, berendezések, munkarészek megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.
- 13.8. A Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni Megrendelőnek az átadási dokumentációt 3 példányban papíralapon és egy elektronikus (CD/DVD) változatban.  
Az átadási dokumentáció tartalmazza az átadási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, magyar nyelven:
- gépkönyv,
  - karbantartási és kezelési utasítás,
  - minőségbiztosítási jegyzőkönyv,
  - mérési jegyzőkönyvek,
  - szükséges minőségvizsgálati jegyzőkönyvek,
  - nem szabványosított beépített anyagok műbizonylatai,
  - tervezői és kivitelezői nyilatkozatok,
  - építési naplók másolatai,

- a közreműködő alvállalkozók listája a lényeges adatokkal,
- a jótállási tevékenységet végző szervezetek listája (cég neve, címe, telefonszáma),
- bútorokra vonatkozó iratok.

A sikertelen átadás-átvételi eljárások költségei a Vállalkozót terhelik.

13.9. Amennyiben Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárás során hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését. Ha hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készült, akkor azt a fővállalkozó kivitelezőnek alá kell írnia.

Vállalkozó felelős műszaki vezetője a mennyiségi és minőségi hibák, hiányosságok kijavítását követően átadja a szerződésben vállalt és elvégzett tevékenységet tartalmazó teljesítési összesítőt a műszaki ellenőrnek.

A műszaki átadás-átvételi eljáráson felmerült és jegyzőkönyvbe vett hibák, hiányosságok kijavítását követően kiállított Vállalkozó teljesítéshez kapcsolódó – teljesítésigazolás alapját a műszaki igazolás képezi. A műszaki ellenőr Vállalkozó teljesítésének ellenőrzését követően teljesítésigazolást állít ki a műszaki igazolásban rögzített kivitelezési munkák meghatározásáról, az elvégzett építőipari kivitelezési tevékenység mértékéről, mennyiségéről és minőségéről, a teljesítés időpontjáról és a számlázható összegről (mely esetlegesen a 15.3. pontban foglaltak szerint a kötbér összegével csökkenhet).

13.10. A műszaki átadás-átvételi eljáráson felmerült és jegyzőkönyvbe vett hibák, hiányosságok kijavítását, és a műszaki ellenőri teljesítésigazolás kézhezvételét követően a Vállalkozó Megrendelő birtokába adja az építményt, építményrész, továbbá átadja a 191/2009. Korm. rendelet 33. §-ban foglalt iratokat.

Jelen szerződés akkor tekinthető teljesítettnek, ha:

- a Vállalkozó a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott munkát szerződés szerint, az érvényes hatósági, jogszabályi, szabványi és egyéb műszaki előírásoknak megfelelően minőségben és a jóváhagyott kiviteli tervdokumentációban és a kivitelezési megrendelői ütemtervben meghatározottak szerint maradéktalanul elvégezte a rendeltetésszerű használatához, működéshez szükséges feltételek biztosításával,
- Vállalkozó a sikeres végső műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásához szükséges átadási (műszaki, pénzügyi és minőség-bizonylatolási) dokumentációt a műszaki ellenőrnek, a használatba vételi engedély megkéréséhez szükséges dokumentumokat pedig Megrendelőnek átadta és
- a szerződésben foglalt munka befejezését a Vállalkozó írásban készre jelentette és a Megrendelő a munkát a kitűzött műszaki átadás-átvétel időpontjában hiány és hiba mentesen, maradéktalanul elfogadva, kifejezetten átvette.
- a vállalkozási díj maradéktalanul megfizetésre került,
- Vállalkozó a jótállási kötelezettségeit teljesítette.

13.11. A végső átadás-átvételi eljárástól számított egy éven belül a munkát a 13.1. pontban foglaltak szerint újból meg kell vizsgálni (utófelülvizsgálati eljárás). A Megrendelő készíti elő az utófelülvizsgálati eljárást és hívja meg arra a Vállalkozót.

13.12. Vállalkozó a helyszínről a hulladékot és feleslegessé vált anyagait rendszeresen elszállítja, az építés környékét rendezett állapotban adja át.

RZs

## 14. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG A KIVITELEZÉS VONATKOZÁSÁBAN

Jótállásra vonatkozó kötelező jogszabályok:

- Az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállásról szóló 151/2003. (IX. 22.) Korm. rendeletet
- A lakásépítéssel kapcsolatos kötelező jótállásról szóló 181/2003. (XI. 5.) Korm. rendeletet
- Az egyes javító- karbantartó szolgáltatásokra vonatkozó kötelező jótállásról szóló 249/2004. (VIII. 27.) Korm. rendeletet.

A Vállalkozó a 60 hónap jótállás keretében garantálja:

- valamennyi, jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- az általa létrehozott létesítmény minősége mind a felhasznált anyagok, mind a létesítmény szerkezet és kivitel szempontjából érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja;
- az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartását.
- A Megrendelő jogát, hogy a szavatossági igényét a vállalkozási szerződés keretében elvégzett munkák tekintetében a teljesítéstől számított 60 hónapon belül, tartós fogyasztásra rendelt dolgok esetében 60 hónapon belül érvényesíthesse, kivéve azon esetekben, ahol az előírt kötelező alkalmassági idő 60 hónapnál hosszabb.

## 15. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 15.1. Amennyiben a Vállalkozó a véghatáridőt – neki felróhatóan – késedelmesen teljesíti, úgy Megrendelő – a szerződésszegésből fakadó egyéb igényein túl – késedelmi kötbérre jogosult. Késedelmi kötbér mértéke késedelmes naptári naponként a nettó vállalkozói díj 0,1%-a.
- 15.2. A kötbérfizetési kötelezettség maximuma 10 késedelmes napra jutó összeg. Ennek elérését követően a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani.
- 15.3. Amennyiben a Vállalkozó nem a műszaki tartalomnak megfelelően, azaz hibásan teljesít, úgy Megrendelő – a szerződésszegésből fakadó egyéb igényein túl – a hibás teljesítés kijavítását, kicserélését kérheti. Vállalkozót a hiba kijavításáig naptári naponta a megajánlott mértékű késedelmi kötbér fizetésének kötelezettsége terheli.
- 15.4. A kötbérfizetési kötelezettség maximuma 10 késedelmes napra jutó összeg. Ennek elérését követően a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani.
- 15.5. Amennyiben a szerződés teljesítése a Vállalkozónak felróhatóan meghiúsul, akkor a nettó vállalkozói díj 30%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.
- 15.6. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére, illetve, hogy a késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.
- 15.7. Megrendelő a kötbérigényét írásban köteles közölni a Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét. Kötbérfizetési kötelezettség esetén a Vállalkozó köteles külön nyilatkozatban is elismerni a Megrendelő követelését. Amennyiben a Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megrendelő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

15.8. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített számla ellenértékéből levonni, amennyiben a Kbt. 135. § (6) bekezdésében rögzített feltételek fennállnak. A késedelmi és hibás teljesítési kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.

## 16. FELMONDÁS, ELÁLLÁS

16.1. Megrendelő a Ptk.-ban szabályozottakon túlmenően az alábbi esetekben *jogosult* a szerződéstől azonnali hatállyal elállni vagy azt felmondani:

- a) a Vállalkozó a munkát a munkaterület átadását követő 10 napon belül nem kezdi el;
- b) a Vállalkozó által foglalkoztatott munkavállalók nem rendelkeznek érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel;
- c) a Vállalkozó ellen felszámolási eljárást kezdeményeznek, vagy a Vállalkozó végelszámolását határozza el, avagy egyéb olyan körülmény merül fel a Vállalkozó érdekkörében, mely a szerződés teljesítését megghiúsíthatja;
- d) a Vállalkozó átalakul, vagy tulajdonosai összetételében, vagyonában olyan jelentős változás következik be, amely a Megrendelő megítélése szerint a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségek teljesítését veszélyeztetik;
- e) amennyiben a megítélt forrás rendelkezésre állásának véghatáridejéig nem került sor a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárására.

16.2. Megrendelő a jelen szerződést jogosult továbbá 15 napos felmondási idővel, írásbeli nyilatkozattal felmondani, ha erre hatósági kényszer (az építőipari kivitelezési tevékenység hatóság részéről történő leállítása, amely a Vállalkozó érdekkörén belül merül fel) okot ad.

16.3. A 16.1. a), b), c) pontjában és 11.2. pontban foglalt esetekben Megrendelő jogosult a a 15.3 pont szerinti kötbér és az azt meghaladó kárának érvényesítésére.

16.4. A szerződés felmondása esetén a Vállalkozó a már elvégzett munkájának megfelelő vállalkozói díjra jogosult. Kártérítési igénnyel nem léphet fel a Megrendelővel szemben, amennyiben a felmondásra okot adó esemény Vállalkozó hibájából következik be.

16.5. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha:

- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel

16.6. A Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

RZs

- b) a Vállalkozó nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a 139. §-ban foglaltaknak; vagy
  - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 16.7. A Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

## **17. TITOKTARTÁS**

- 17.1. Felek a jelen szerződéssel kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Vállalkozó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel.
- 17.2. Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén Megrendelő jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani. Az elállás nem zárja ki a titoktartási kötelezettség megszegésére irányadó egyéb polgári- vagy büntetőjogi szankciók alkalmazását.
- 17.3. Vállalkozó vállalja, hogy üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.
- 17.4. Felek tudomásul veszik, hogy a szerződés a Kbt. 43. § (1)-(2) és adott esetben az (5) bekezdésében foglaltakra figyelemmel nyilvános, tartalma közérdeklő adatnak minősül.

## **18. VITÁS KÉRDÉSEK RENDEZÉSE**

- 18.1. Vállalkozónak és Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni. Felek a szerződéses jogviszonyukból keletkező vitájuk rendezése érdekében nem vesznek igénybe mediátori közreműködést, illetve jogvitájukat eseti, vagy állandó választott bíróság elé nem terjesztik.
- 18.2. Ha a Felek között 30 napon belül nem vezetnek eredményre a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett vita rendezésére irányuló közvetlen tárgyalások, úgy a jogvitát bírói úton rendezik.  
Felek az esetleges jogviták vonatkozásában perértéktől függően a Megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

## 19. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 19.1. Felek közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják jelen szerződést, a Kbt. 141. §-ában foglaltaknak megfelelően.
- 19.2. Vállalkozó vállalja, hogy jelen szerződés aláírásával az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakról tájékoztatja alvállalkozót a vele kötendő szerződésben.
- 19.3. Felek tudomásul veszik, hogy a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban ajánlatában, részvételi jelentkezésében, hiánypótlásában, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásában elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ide értve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatta. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésére figyelemmel kizárólag olyan információkat tartsanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartsanak a Kbt. 44. § (2)–(3) bekezdés szerinti elemeket.
- 19.4. Felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt. és a Ptk., továbbá a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 19.5. Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó jelen szerződés megkötésével egyidejűleg a Megrendelő rendelkezésre bocsátotta az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 55. § b) pontjában megjelölt adatokat. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ezen adatokat a Megrendelő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján a jelen szerződésből származó követelések elévüléséig jogosult kezelni.
- 19.6. Jelen szerződés azon a napon lép hatályba, amely napon Megrendelő értesíti Vállalkozót arról, hogy a jelen szerződés fedezetül szolgáló pénzügyi forrás Megrendelő rendelkezésére áll (felfüggesztő hatály).  
Amennyiben jelen szerződés megkötése idején Megrendelő a megfelelő pénzügyi fedezettel rendelkezik, a jelen pontban meghatározott értesítést a szerződés megkötésével egyidejűleg, írásban közli Vállalkozó felé.  
Amennyiben Megrendelő megfelelő pénzügyi fedezettel megfelelő időn belül (amely időn belül a szerződés szerinti feladatok még ésszerűen elvégezhetők) nem rendelkezik, ezen tény Megrendelő részéről érdekmúlásnak minősülhet, melyre tekintettel Megrendelő a Kbt. 131. § (9) bekezdése alapján élhet a Ptk. 6:213. § (1) bekezdés szerinti elállási jogával.
- 19.7. Jelen szerződés mellékletei a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, a szerződés csak azokkal együtt érvényes.
1. sz. melléklet: pénzügyi-számlázási ütemterv
  2. sz. melléklet: engedélyezési szintű tervek (A szerződés részletes műszaki tartalma)
  3. sz. melléklet: ajánlat, melynek része a beárazott költségvetés

Rz

4. sz. melléklet: közbeszerzési dokumentumok, kiegészítő tájékoztatások
5. sz. melléklet: építési naplóban bejegyzésre jogosultak névjegyzéke
6. sz. melléklet: Megrendelő és Vállalkozó képviselőinek listája

A Felek a jelen szerződésüket, mint akaratukkal megegyezőt saját kezű cégszerű aláírásukkal látják el.

A szerződés 4 egymással tartalom és forma szerint mindenben egyező példányban készült, amelyből 3 (három) példány Megrendelőt, 1 (egy) példány Vállalkozót illet.

Szenna, 2018. január 29.

  
.....  
Megrendelő

Pénzügyi ellenjegyezés

Szenna, 2018. január 29.

  
  




.....  
Vállalkozó  
**Z.E.H. Energetikai és Építőipari Kft.**  
H-8341 Mihályfa, Petőfi u. 29.  
Adószám: 14609190-2-20  
Bsz.: 12092000-01481135-00100080  
Tel.: 30/422-2681; Fax: 72/742-952  
  
Z.E.H. ENÉGYHÁZ  
ZERO ENERGY HOUSE  
1/2 [www.tartalyhaz.hu](http://www.tartalyhaz.hu)